

Заведующий МБДОУ детского сада «Березка»

Утверждаю:

А. Б. Фокина

Приказ № 240 от 28.12.2021 г.



**План мероприятий
по противодействию коррупции в МБДОУ детском саду «Березка»
на 2022 г.**

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
	1. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции		
1.1.	Размещение на официальном сайте текстов нормативных правовых актов	Постоянно	Заместитель заведующего
1.2.	Содействие родительской общественности по вопросам участия в управлении МБДОУ в установленном законодательством порядке	2022 г.	Заместитель заведующего
1.3.	Проводить анализ заявлений, обращений родителей (законных представителей) воспитанников на предмет наличия в них информации о фактах коррупции	по мере поступления	Заведующий
	2. Повышение эффективности деятельности ДОУ по противодействию коррупции		
2.1.	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок, проводимых контролирующими органами	Постоянно	Заведующий
2.2.	Организация контроля за соблюдением МБДОУ кодекса этики	Постоянно	Заведующий
2.3.	Утверждение состава комиссии по противодействию коррупции в МБДОУ	2022 г.	Заведующий
2.4.	Обновление информационных стендов в МБДОУ с информацией по коррупционной теме, адреса и телефоны организаций по борьбе с коррупцией Кагальницкого	Постоянно	Заместитель заведующего

	района		
2.5.	Отчет о работе по предупреждению коррупции и принимаемых мерах по совершенствованию этой работы	ежеквартально	Заместитель заведующего
	3. Принятие муниципальных правовых актов и управленческих решений		
3.1.	Размещение на официальном сайте плана мероприятий по противодействию коррупции, приказов	Декабрь, 2021 г.	Заместитель заведующего
3.2.	Формирование и ведение базы обращений родителей (законных представителей) и юридических лиц по фактам коррупционных проявлений	2022 г.	Заместитель заведующего
	4. Противодействие коррупции в МБДОУ		
4.1.	Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, заведующим МБДОУ (супруга, несовершеннолетних детей) в сектор правовой и кадровой работы Администрации Кагальницкого района	Ежегодно	Заведующий
4.2.	Предоставление отчета по самообследованию ДОУ	До 01.04.2022 г.	Заведующий
4.3.	Обсуждение на общем родительском собрании публичного доклада о деятельности ДОУ за год.	Ежегодно	Заведующий
	5. Повышение значимости комиссий по урегулированию конфликта интересов		
5.1.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов сотрудников ДОУ	В течение года	Заведующий
	6. Совершенствование работы сотрудников ДОУ по профилактике коррупционных и других правонарушений		
6.1.	Проведение педагогического часа для педагогов МБДОУ, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции	2022 г.	Заместитель заведующего