

Принято общим собранием
МБДОУ детского сада «Березка»
Протокол № 1 от 31.01.2018 г.

Утверждаю
Заведующий МБДОУ
детский сад «Березка»
_____ А.Б. Фокина
Приказ № 23/1 от 31.01.2018 г.

«Согласовано»
Председатель ПК:
_____ Ермишекина Е.Н.
Протокол № 1 от 31.01.2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О РАСПРЕДЕЛЕНИИ НАДБАВКИ ПЕДАГОГИЧЕСКИМ
РАБОТНИКАМ
МБДОУ ДЕТСКОГО САДА «БЕРЕЗКА»
ЗА ЭФФЕКТИВНОСТЬ, РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ
И КАЧЕСТВО РАБОТЫ ПО ОРГАНИЗАЦИИ
ВОСПИТАТЕЛЬНО - ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

ст. Кировская
Кагальницкий район

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о распределении надбавки педагогическим работникам МБДОУ детского сада «Березка» за эффективность, результативность и качество работы по организации образовательного процесса (далее – Положение), разработано на основании Положения об оплате труда работников МБДОУ детского сада «Березка», утвержденного приказом от 30.12.2016 года № 344, с целью поощрения качественной, творческой деятельности педагогических работников и учета вклада каждого в выполнение задач, стоящих перед коллективом по организации воспитательно-образовательного процесса.
- 1.2. Положение вводится на основании:
- 1.2.1 Трудового кодекса Российской Федерации ст. 144;
 - 1.2.2 Закона РФ «Об образовании»;
 - 1.2.3 Постановления Администрации Кагальницкого района от 28.10.2016 № 605 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений системы образования Кагальницкого района»;
 - 1.2.4. Устава.
- 1.3 Положение устанавливает правила, порядок распределения надбавки педагогическим работникам МБДОУ детского сада «Березка» за эффективность, результативность и качество работы по организации воспитательно – образовательного процесса (далее – надбавка).
- 1.4. Положение определяет критерии и показатели качества, эффективности и результативности деятельности, в основе которых лежит установление размера надбавки каждого педагогического работника детского сада.
- 1.5. Положение устанавливает порядок определения размера надбавки педагогическим работникам за эффективность, результативность и качество работы по организации воспитательно-образовательного процесса.
- 1.6. Положение принимается общим собранием МБДОУ детского сада «Березка».
- 1.7. Положение делегирует полномочия Комиссии по распределению надбавки педагогическим работникам МБДОУ детского сада «Березка» за эффективность, результативность и качество работы по организации воспитательно-образовательного процесса, в которую входят представители Совета МБДОУ, в решении вопросов по распределению надбавки педагогическим работникам детского сада.
- 1.8. Основанием рассмотрения результатов деятельности педагогического работника для установления надбавки является его личное обращение (заявление) или представление администрации учреждения.
- 1.9. Основными принципами оценки достижений педагогических работников являются:
- единые процедура и технология оценивания;
 - достоверность используемых данных;
 - соблюдение морально-этических норм при сборе и оценивании предоставляемой информации.
- 1.10. Претендовать на выплату надбавки не могут педагоги, имеющие:
- дисциплинарные взыскания;
 - обоснованные письменные жалобы.
- 1.11. Настоящее положение распространяется на всех педагогических работников учреждения, старших воспитателей

2. Показатели и критерии выплат надбавки педагогическим работникам МБДОУ детского сада «Березка» за эффективность, результативность и качество работы по организации воспитательно - образовательного процесса.

2.1. Критерии оценивания педагогических работников:

№ п/п	Критерии воспитателя, музыкального работника, учителя-логопеда, инструктора по физической культуре, педагога-	Оценочные баллы
-------	---	-----------------

психолога		
Уровень организации учебно-воспитательного процесса		
1.	Повышение педагогической компетентности через очное участие в семинарах, конференциях, форумах с получением сертификата участия (за отчетный период): областной уровень федеральный уровень международный уровень	5 6 7
2.	Обобщение и распространение передового педагогического опыта за отчетный период: на уровне детского сада, филиалов: (открытые занятия) МО педагогов МБДОУ детского сада «Березка»: (открытые занятия, презентации) районный уровень – (РМО педагогов): (открытые занятия, презентации)	1 2 3
3	Участие в конкурсе «Педагог года»: (стимулирующие назначаются в течение года): победа в конкурсе на уровне ДОУ, Участие в районном конкурсе, Победитель районного конкурса, Участие в областном конкурсе, Призовое место в областном конкурсе	1 3 5 7 10
4.	Сложность контингента воспитанников: - дети - инвалиды -дети с проблемами в здоровье, поведении (заключения врача, ПМПК), (ОВЗ, ЗПР) - разновозрастная группа	По 1 баллу за каждого ребенка 1
5.	Наличие зафиксированных позитивных отзывов в адрес педагогического работника со стороны родителей (законных представителей) воспитанников учреждения (статья в газете от имени родителей, ходатайство родителей перед заведующим МБДОУ о поощрении или награждении)	1
6.	Обновление материально-технической базы, создание условий безопасной среды в группе, особый творческий подход в создании эффективной предметно-развивающей безопасной среды (при наличии паспорта)	1-5
Эффективность организации работы по реализации программы детского сада.		
1.	Эффективность взаимодействия с семьями воспитанников, для обеспечения полноценного развития ребенка, отсутствие конфликтных ситуаций, отсутствие обоснованных претензий и жалоб со стороны потребителя услуг.	1
2.	Участие в мероприятиях за отчетный период: уровень ДОУ (утренники, развлечения) районный уровень (Шире круг, спартакиада, ГТО и др.)	2 3
3.	Наставническая работа с молодыми специалистами.	1
4.	Отражение деятельности группы в средствах массовой информации за отчетный период: на сайте ДОУ в газете; ведение личного блога - при систематическом педагогическом общении (не менее 4 публикаций, 15 комментариев).	1 2 3

5.	Результативность участия воспитанников в конкурсах, фестивалях, творческих выставках и т.п. при наличии дипломов, грамот: уровень ДОУ районный уровень областной уровень	2 3 5
6.	Результативность участия воспитанников интернет - конкурсах, фестивалях и т.п. при наличии дипломов, грамот: областной, всероссийский уровень (при наличии 5 и более дипломов, грамот)	1
7.	Повышение компетентности родителей через создание проекта взаимодействия семьи и ДОУ: -ведение родителями кружковой работы; -обобщение положительного семейного опыта, традиций, -нетрадиционные формы работы (походы, экскурсии, соревнования, и т.д.)	1 1 1 2
Результативное участие в инновационной деятельности		
1.	Участие в районных экспериментальных площадках Участие в областных экспериментальных площадках	2 3
2.	Участие в муниципальном конкурсе «За успехи в воспитании» в номинации: «Лучший работник дошкольного образования»: Победа в муниципальном конкурсе «За успехи в воспитании» в номинации: «Лучший работник дошкольного образования» (стимулирующие назначаются в течение года) Победа в областном конкурсе «За успехи в воспитании» в номинации: «Лучший работник дошкольного образования»	1 3 10
3.	Участие в муниципальном конкурсе «Лучший педагогический работник дошкольного образования Ростовской области» Победа в муниципальном конкурсе «Лучший педагогический работник дошкольного образования Ростовской области» Победа в областном конкурсе «Лучший педагогический работник дошкольного образования Ростовской области»	1 3 10
4.	Наличие грамот, благодарственных писем, благодарностей (за отчетный период): уровень ДОУ Отдел образования Администрация Кагальницкого района Благодарственное письмо Министерства образования РО Грамота Министерства образования Ростовской области Грамота Министерства образования Российской Федерации	1 2 3 4 5 7
Максимально		79 баллов
Снятие баллов за:		
1	Наличие устных, письменных жалоб со стороны родителей.	2-4
2	Грубое, бестактное обращение с коллегами родителями и т.д.	1
3	Халатное отношение к своим обязанностям (опоздание, нарушение режима дня, графика работы, прохождение медосмотра, ведение документации и т.д.);	2-3
4	Нарушение требований охраны труда, жизни и здоровья воспитанников, техники безопасности, правил пожарной безопасности	3-5

2.2 Критерии оценивания старших воспитателей:

№ п/п	Критерии старшего воспитателя филиала	Оценочные баллы
Уровень организации учебно-воспитательного процесса		
1.	Повышение педагогической компетентности через участие в семинарах, конференциях, форумах с получением сертификата участия: областной уровень федеральный уровень международный уровень	3 5 7
2.	Обобщение и распространение передового педагогического опыта: на уровне ДОУ, районный уровень, областной уровень	1 2 3
3	Обеспечение безопасности жизнедеятельности участников образовательного процесса (отсутствие случаев детского травматизма за отчетный период)	2
4.	Сложность контингента воспитанников (% педагогов работающих с дети -инвалидами, дети с проблемами в здоровье, поведении заключение ПМПК дети ОВЗ, ЗПР) 100% 50% 25%	3 2 1
5.	Наличие зафиксированных позитивных отзывов в адрес старшего воспитателя со стороны родителей (законных представителей) воспитанников учреждения (статья в газете от имени родителей, ходатайство родителей перед заведующим МБДОУ о поощрении или награждении)	1
6.	Обновление материально-технической базы ДОУ, создание комфортных условий пребывания детей в учреждении.	1-7
7.	Работа с родителями по своевременной оплате за содержание ребенка в ДОУ (отсутствие родительской задолженности за отчетный период)	2
Эффективность организации работы по реализации программы детского сада.		
1.	Эффективность взаимодействия с семьями воспитанников, для обеспечения полноценного развития ребенка, отсутствие конфликтных ситуаций, отсутствие обоснованных претензий и жалоб со стороны потребителя услуг.	1
2.	Участие в работе творческих групп, экспертных комиссий, тьюторство уровень ДОУ: районный уровень областной уровень	1 2 3
3.	Наставническая работа с молодыми специалистами.	2
4.	Технологическая и информационная поддержка сайта(наличие материала на сайте)	2
5.	Количество воспитанников, участвовавших в районных, областных, всероссийских, проводимых в интернет-ресурсах конкурсных мероприятиях, выставках: 1-2 ребенка 3-4 ребенка 5-6 детей	1 2 3
6.	Использование ИКТ в воспитательно-образовательном процессе : - создание мультимедийных презентаций , роликов - работа с текстовыми редакторами.	1 1

7.	Количество педагогических работников участвовавших в районных, областных, всероссийских, конкурсных мероприятиях: 1-2 педагога 3-5 педагогов	1 2
8	Призовые места ДООУ в конкурсах (за отчетный период): районный уровень областной	2 5
Результативное участие в инновационной деятельности		
1.	Доля применения педагогическими работниками и специалистами ДООУ проектных методик и технологий в образовательном процессе	1-3
2.	Участие в муниципальном конкурсе «За успехи в воспитании» в номинации: «Лучший работник дошкольного образования»: Победа в муниципальном конкурсе «За успехи в воспитании» в номинации: «Лучший работник дошкольного образования» (стимулирующие назначаются в течение года) Победа в областном конкурсе «За успехи в воспитании» в номинации: «Лучший работник дошкольного образования»	1 3 10
3.	Участие в муниципальном конкурсе «Лучший педагогический работник дошкольного образования Ростовской области» Победа в муниципальном конкурсе «Лучший педагогический работник дошкольного образования Ростовской области» Победа в областном конкурсе «Лучший педагогический работник дошкольного образования Ростовской области»	1 3 10
4	Наличие грамот, благодарственных писем, благодарностей (за отчетный период): уровень ДООУ Отдел образования Администрация Кагальницкого района Благодарственное письмо Министерства образования РО Грамота Министерства образования Ростовской области Грамота Министерства образования Российской Федерации	1 2 3 4 5 7
5.	Выполнение муниципального задания отчет 85-К (сохранность контингента воспитанников в течении отчетного периода)	2
6.	Ведение табеля учета рабочего времени работников филиала , рациональная расстановка кадров по замене.	2
	Максимально	79 балло
	Снятие баллов за:	
1	Наличие устных, письменных жалоб со стороны родителей.	2-4
2	Грубое, бестактное обращение с коллегами родителями и т.д.	1
3	Халатное отношение к своим обязанностям (опоздание, нарушение режима дня, графика работы, прохождение медосмотра, ведение документации и т.д.);	2-3
4	Нарушение требований охраны труда, жизни и здоровья воспитанников, техники безопасности, правил пожарной безопасности	3-4

3. Порядок установления надбавки.

3.1. Объем средств, предусмотренных на установление надбавки за результативность и качество работы, рассчитывается и доводится образовательному учреждению главным распорядителем средств бюджета.

- 3.2. Надбавка может устанавливаться два раза в год за периоды: с 01 января по 30 июня; с 01 июля по 31 декабря. Надбавка может устанавливаться четыре раза в год поквартально за периоды: с 01 января по 31 марта; с 01 апреля по 30 июня; с 01 июля по 30 сентября; с 01 октября по 31 декабря. Надбавка может устанавливаться ежемесячно с первого по тридцатое число.
- 3.3. В эти периоды ведется мониторинг профессиональной деятельности каждого педагогического работника по утвержденным критериям и показателям.
- 3.4. Комиссия по распределению надбавки проводит заседания по подведению итогов за 1 полугодие учебного года до 15 января, за 2 полугодие до 10 июля, или по квартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.
- 3.5. Комиссия по распределению надбавки, утвержденная приказом заведующего учреждением, рассматривает материалы по самоанализу деятельности претендента, осуществляет анализ и оценку объективности представленных результатов мониторинга его профессиональной деятельности и принимает решение о соответствии деятельности претендента требованиям к установлению надбавки или отказе.
- 3.6. На основании всех материалов комиссии составляет итоговый оценочный лист в баллах и утверждает его на своем заседании.
- 3.7. Претендент на получение надбавки вправе подать в комиссию в течении 3 дней с момента ознакомления с оценочным листом обоснованное письменное заявление о своем несогласии с оценкой его профессиональной деятельности. Основанием для подачи такого заявления претендентом может быть факт (факты) нарушения установленных процедур мониторинга, которые повлекли необъективную оценку его профессиональной деятельности. Апелляция работников по другим основаниям комиссией не принимается и не рассматривается.
- 3.8. На основании решения комиссии заведующий издает приказ об установлении надбавки педагогическим работникам учреждения по результатам их профессиональной деятельности отчетный период.
- 3.9. Указанная надбавка производится ежемесячно, одновременно с выплатой заработной платы педагогам, или выплачивается совокупно за 2-3 месяца по факту наличия денежных средств на выплату.
- 3.10. Размер надбавки, установленный педагогов, может быть изменен как в сторону увеличения или уменьшения, так и отменен в случае изменения оснований для их установления или ухудшения качества выполняемой работы.
- 3.11. Установление, повышение или уменьшение стимулирующих выплат производится приказом заведующего согласно расчетам, произведенных комиссионно.
- 3.12. Претендовать на выплату не могут педагоги, имеющие:
 - дисциплинарные взыскания;
 - обоснованные письменные жалобы.

4. Порядок определения размера и расчета надбавки.

- 4.1. Расчет размеров надбавки педагогам производится по итогам учебных полугодий или кварталов, что позволяет учитывать динамику достижений. Накопление первичных данных для расчета показателей ведется в процессе мониторинга профессиональной деятельности каждого педагога в рамках внутреннего контроля
- 4.2. Размер надбавки каждому претенденту за определенный период определяется следующим образом:
 - производится подсчет баллов претендента, накопленных в процессе мониторинга профессиональной деятельности каждого педагога за прошедший период ;

- суммируются баллы, полученные всеми претендентами образовательного учреждения (общая сумма баллов);
- фонд оплаты труда, предназначенный для выплаты надбавки делится на общую сумму баллов, в результате получается денежный вес (в рублях) одного балла;
- денежный вес умножается на сумму баллов каждого претендента, и определяет размер надбавки.

5. Заключительные положения.

- 5.1. Положение применяется к правоотношениям, возникшим с 01.02.2018 года.
- 5.2. Положение принимается и может быть изменено решением Общего собрания МБДОУ, по согласованию с профсоюзным комитетом.
- 5.3. Срок действия положения неограничен.